КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ
НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ
МЫЛЬКУ ЗЫХУХИХЫУ ЗИ ЕДЖАПІЭ
КІУЭГЪУЭ МЫХЪУА САБИИХЭМ
ЩІЭНЬІГЪЭ ЩРАГЪЭГЪУЭТ
«73-НЭ САБИИ САД»

КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ
НАЛЬЧИК ШАХАР ОГРУГУНУ
МУНИЦИПАЛ КАЗНА ШКОЛЬГЪА
ДЕРИ БИЛИМ БЕРГЕН МЕКЯМЫ
«73-ЧИ САБИИ САД»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
**«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК»**
**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение**
**«Детский сад № 73» городского округа Нальчик**
**Кабардино – Балкарской Республики**

360019; КБР, г.о. Нальчик, ул. Щаденко 32,
тел. (88662) 91-38-58, (88662) 91-68-22

ИНН 0726023760, КПП 072601001
mkdoudetskiysad73@mail.ru

**УТВЕРЖДАЮ:**
Заведующий
МКДОУ «Детский сад №73»
_____ З. Г. Эдилова

**ПЛАН-ГРАФИК**
**мероприятий ВСОКО на 2024-2025 учебный год**

| Объект ВСОКО | Показатель оценки | Методы и средства оценки | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования | Ответственные лица |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Качество содержания образовательной деятельности** | | | | | | |
| ФОП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | старший воспитатель, | Заведующий, |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| АООП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | старший воспитатель, | Заведующий, |
| Рабочая программа воспитания | Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год – август | старший воспитатель, | Заведующий, |
| Дополнительные общеразвивающие программы | Соответствие требованиям федерального законодательства в части допобразования, запросам родителей | Анализ программ, экспертная оценка | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | старший воспитатель, | Заведующий, |
| Образовательный процесс | Образовательный процесс, который организует педагог | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | старший воспитатель, | Заведующий, |
| | Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 3 раза в год – сентябрь, январь, май | 1 раз в год – май | старший воспитатель, воспитатели | Заведующий, старший воспитатель |
| Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания, а также с социальными партнерами | Взаимодействие сотрудников с детьми | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | старший воспитатель, | Заведующий, старший воспитатель |
| | Взаимодействие с родителями воспитанников | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану | 4 раза в год | старший воспитатель, | Заведующий, |
| | Взаимодействие с социальными партнерами | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год | старший воспитатель | Заведующий, |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| **2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность** | | | | | | |
| Финансовые условия | Расходы на оплату труда работников | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, | Заведующий |
| | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, | Заведующий |
| | Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, | Заведующий |
| | Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, | Заведующий |
| Материально-технические условия | Соответствие требованиям санитарных правил и норм к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год либо при выявлении нарушений | , старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, медсестра | Заведующий, медсестра |
| | Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | завхоз, старший воспитатель | Заведующий, заместитель заведующего по АХР |
| | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | старший воспитатель, | Заведующий, старший воспитатель |
| | Соответствие требованиям к | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | старший | Заведующий, |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | материально-техническому обеспечению ООП ДО | | | | воспитатель, | |
| Психолого-педагогические условия | Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;<br>использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;<br>построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития;<br><...> | Контроль | По плану | 1 раз в год – май.<br>По окончании контроля;<br>при необходимости повторного контроля – после его окончания | старший воспитатель, | Заведующий, |
| | Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ | Контроль | По плану | 1 раз в год – май.<br>По окончании контроля;<br>при необходимости повторного контроля – после его окончания | старший воспитатель, | Заведующий, |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Кадровые условия | Укомплектованность педагогическими кадрами | Анализ | 1 раз в год – май | 1 раз в год – май | старший воспитатель, | Заведующий, |
| | Уровень образования педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | старший воспитатель, | Заведующий, старший воспитатель |
| | Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего | Заведующий, |
| | Дополнительное профессиональное образование педагогических работников | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | старший воспитатель, | Заведующий, старший воспитатель |
| | Компетентность педагогических кадров | Самоанализ, контроль | По плану | 1 раз в год – май | старший воспитатель, | Заведующий, |
| | Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | старший воспитатель педагоги | Заведующий, |
| РППС, в том числе для реализации программы воспитания | Соответствие РППС дошкольных групп всем требованиям организации среды по ФГОС ДО: насыщенность; трансформируемость пространства; полифункциональность игровых материалов; вариативность; доступность; безопасность | Контроль | По плану | 1 раз в год – май | старший воспитатель | Заведующий |
| **3. Качество результатов образовательной деятельности** | | | | | | |
| Освоение детьми содержания ООП, АООП, рабочих программ воспитания, | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального | 2 раза в год – сентябрь, май | По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Заведующий, |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| дополнительных общеразвивающих программ | | развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ | | год – май | | |
| Достижения воспитанников | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Заведующий, старший воспитатель |
| | Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Заведующий, старший воспитатель |
| Динамика состояния здоровья воспитанников | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год | Анализ посещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Медсестра, воспитатели | Заведующий, медсестра |
| | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника | Анализ заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Медсестра, воспитатели | Заведующий, медсестра |
| | Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение одного дня и более | Контроль/анализ | Ежедневно/ежемесячно | 1 раз в год – май | Медсестра, воспитатели | Заведующий, медсестра |
| | Тенденция к повышению количества воспитанников 1-й, 2-й групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Сбор информации, анализ | 2 раза в год – август, май | 1 раз в год – май | Медсестра | Заведующий, медсестра |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся | Анкетирование | 1 раз в год – май | По окончании анкетирования | Старший воспитатель, воспитатели | Заведующий, старший воспитатель |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| результатов | качеством образовательных результатов | | | | | |