

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭ
НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ
МЫЛЪКУ ЗЫХУХИХЫУ ЗИ ЕДЖАПЭ
КIUЭГЪУЭ МЫХЪУА САБИЙХЭМ
ЩЭНЫГЪЭ ШРАГЪЭГЪУЭТ
«73-НЭ САБИЙ САД»



КЪАБАРТЫ-МАЛЪАР
РЕСПУБЛИКАНЫ
НАЛЪЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ
МУНИЦИПАЛ КАЗНА ШКОЛГЪА
ДЕРИ БИЛИМ БЕРГЕН МЕКЯМЫ
«73- ЧИ САБИЙ САД

**Муниципальное казенное учреждение
«Департамент образования местной администрации
городского округа Нальчик»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 73» ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

360019; КБР, г.о. Нальчик, ул. Щаденко 32,
тел. (88662) 91-38-58, (88662) 91-68-22

ИНН 0726023760, КПП 072601001
mkdoudetskiysad73@mail.ru

ПРИКАЗ

02.09.2025 г.

№ 1/4

г. Нальчик

**О возложении ответственности за состояние охраны труда
и о должностных обязанностях по охране труда**

На основании Федерального Закона «Об основах труда в РФ» № 181-ФЗ от 17.07.1999 г., Трудового кодекса РФ, Постановлений Правительства и Минтруда РФ, санитарных правил и норм, нормативно-правовых актов Министерства образования и науки РФ, ведомственных инструкций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить должностные обязанности по охране труда в соответствии с должностями.

1.1. Заведующему:

- организовать работу по созданию и обеспечению условий проведения образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, Уставом МКДОУ «Детский сад №73» г.о. Нальчик (далее МКДОУ) локальными актами по охране труда;
- рассмотреть перспективные вопросы обеспечения безопасности труда и жизнедеятельности работников и воспитанников МКДОУ;
- обеспечить безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, и принять меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда;
- назначить приказом лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда в групповых комнатах, кабинетах специалистов;
- выносить на обсуждение педагогического совета вопросы организации работы по охране труда;
- совместно с профкомом, родительской общественностью принимать меры по улучшению организации питания, созданию условий для качественного приготовления пищи в столовой;
- обеспечить трудовую нагрузку работающих;

**Эдилова
Залина
Геннадьевна**

Подписано цифровой
подписью: Эдилова
Залина Геннадьевна
Дата: 2025.11.19
12:23:45 +03'00'

- немедленно сообщать о несчастном случае вышестоящему руководителю органа управления образованием;
- организовать обеспечение работников учреждения спецодеждой;
- осуществлять поощрение сотрудников МКДОУ, способствующих обеспечению безопасных условий при проведении образовательного процесса;
- проводить профилактическую работу по предупреждению травматизма воспитанников;
- оформлять приём новых работников только при наличии заключения медицинского заключения;
- заключать и организовывать совместно с профкомом выполнение ежегодных соглашений по охране труда;
- запрещать проведение воспитательно-образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья воспитанников;
- утвердить программы и планы деятельности по охране труда и соблюдению техники безопасности воспитанников и работников МКДОУ;
- контролировать проведение инструктажа по охране труда и соблюдению техники безопасности с сотрудниками МКДОУ, с его регистрацией в соответствующем журнале.

Заведующий МКДОУ несёт персональную ответственность за обеспечение безопасных условий воспитательно-образовательного процесса и сохранность здоровья воспитанников.

1.2. Старшему воспитателю:

- организовывать работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда и техники безопасности;
- обеспечить контроль за безопасным использованием в образовательном процессе оборудования, приборов и наглядных средств обучения;
- разрешать проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии инвентаря и принадлежностей, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности;
- проводить с участием завхоза своевременную паспортизацию спортзала, кабинетов, служебных и подсобных помещений;
- участвовать в разработке и пересмотре инструкций по охране труда не реже одного раза в 5 лет;
- определить методику, порядок обучения воспитанников правилам дорожного движения, пожарной безопасности, правилам поведения в общественных местах;
- проводить совместно с медицинской сестрой и профсоюзным комитетом контроль безопасности использования химических препаратов;
- проводить совместно с профсоюзным комитетом расследование обстоятельств несчастных случаев, произошедших с воспитанниками и работниками МКДОУ.

1.3. Заведующему хозяйством:

- обеспечить соблюдение правил охраны труда при эксплуатации здания, технологического, энергетического оборудования, осуществлять их периодический осмотр и текущий ремонт;
- обеспечить безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории МКДОУ;
- организовать соблюдение требований пожарной безопасности здания и сооружений, следить за использованием и исправностью средств пожаротушения;
- обеспечить текущий контроль за санитарно-техническим состоянием учебно-игровых комнат, спортзала, пищеблока, других производственных помещений в соответствии с требованиями и нормами безопасности жизнедеятельности;
- участвовать в разработке инструкций по охране труда для технического персонала;

- приобретать согласно заявкам спецодежду, оборудование для воспитателей и других работников МКДОУ;
- обеспечить учёт, хранение противопожарного инвентаря, сушку, стирку, ремонт спецодежды.

1.4. Председателю профсоюзного комитета:

- проводить инструктаж на рабочем месте (первичный и периодический) с техническим персоналом;
- проводить 2 раза в год инструктаж по охране труда с воспитателями и помощниками воспитателей, с регистрацией его в соответствующем журнале;
- организовать общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности и обеспечение здоровых условий труда работников;
- принимать активное участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по технике безопасности, согласовывать их и способствовать реализации;
- контролировать выполнение коллективного договора и соглашения по улучшению условий и охраны труда;
- осуществлять защиту социальных прав работников и воспитанников МКДОУ;
- Проводить анализ травматизма и заболеваемости, участвовать в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;
- представлять интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда и принимать участие в расследовании несчастных случаев.

1.5. Воспитателям:

- обеспечить безопасное поведение образовательного, развивающего и оздоровительного процесса; напоминать детям правила безопасного поведения при выходе на прогулку и при входе в помещение МКДОУ: не бежать, не толкаться, при спуске и подъёме на 2-й этаж держаться за перила, не нести перед собой большие игрушки и предмет, закрывающие обзор пути, и др.;
- оперативно извещать руководство МКДОУ о произошедшем нарушении охраны труда, техники безопасности, о несчастном случае, принимать меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, доводить до сведения комиссии по охране труда информацию о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса;
- проводить беседы с воспитанниками по пожаробезопасности, безопасности дорожного движения, по безопасному поведению в быту;
- нести ответственность за сохранение жизни и здоровья детей;
- осуществлять контроль за соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

1.6. Специалистам:

- проводить занятия в соответствии с требованиями охраны жизни и здоровья воспитанников;
- вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса;
- исключить использование на занятиях предметов и оборудования, представляющих опасность для здоровья воспитанников.

1.7. Поварам:

- строго соблюдать во время технологического процесса правила охраны труда и техники безопасности при работе с электрическим оборудованием;
- не допускать использования посуды с нарушенным покрытием;
- во избежание термических ожогов не наполнять кастрюли свыше установленной нормы;
- во избежание опасности скольжения не работать на мокрых полах;

-приготовление пищи вести только в специальной гигиенической одежде.

1.8. Кухонному рабочему:

- работу с продуктами выполнять только в специальной гигиенической одежде;
- при работе с продуктами строго соблюдать правила личной гигиены и технологических процессов.

1.9. Дворнику:

- не использовать в работе неисправное оборудование и инвентарь;
- ежедневно производить осмотр и очистку территории от предметов, представляющих опасность для жизни и здоровья детей;
- не допускать скопления на территории мусора, после завершения уборки мусор сразу выносить в мусорные баки;
- в тёплый период своевременно уничтожать на территории вредоносные растения.

1.10. Сторожу:

- во время дежурства контролировать безопасность помещений и территории МКДОУ;
- не допускать во время дежурства использования дополнительного электрооборудования;
- при возникновении ситуации, представляющей угрозу для имущества и оборудования, информировать администрацию и вневедомственную охрану.

1.11. Рабочему по стирке и ремонту спецодежды:

- строго соблюдать во время стирки правила охраны труда и техники безопасности при работе с электрическим оборудованием;
- во избежание опасности скольжения не работать на мокрых полах;
- после завершения работы стиральных машин выключать рубильник электросети;
- во избежание термического ожога при работе с утюгом соблюдать повышенную осторожность.

1.12. Рабочему ЗСО:

- не использовать в работе неисправное оборудование и инвентарь;
- при выполнении ремонтных работ по необходимости производить отключение электроэнергии, горячего и холодного водоснабжения;
- при выполнении работ на лестнице на высоте свыше 1,5 метров обеспечивать наличие страховки.

1.13. Младшим воспитателям:

- уборку помещений производить только в специальной гигиенической одежде и перчатках;
- при мытье посуды использовать только сертифицированные моющие средства, согласованные с медицинской сестрой;
- уборку и сквозное проветривание помещений производить при отсутствии детей;
- для уборки санузлов использовать инвентарь, имеющий яркую маркировку, отличный от инвентаря для уборки других помещений;
- своевременно удалять из помещений и санузлов мусор и пищевые отходы.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ



З.Г.Эдилова